



Základní škola Emila Zátopka
Pionýrská 791
742 21 Kopřivnice

Školní poradenské pracoviště

Program poradenských služeb

Školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP) poskytuje poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. K hlavním cílům ŠPP patří iniciace aktivit vedoucích k vylepšení sociálního klimatu školy – posílení pozitivních vztahů mezi všemi subjekty školy, rozšíření oblastí primární prevence a zkvalitnění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

- pracovat se všemi subjekty školy a vytvořit tak širokou základnu primární prevence školní neúspěšnosti a sociálně nežádoucích jevů
- sledovat účinnost preventivních programů aplikovaných školou a vytvořit metodické zázemí pro jejich vytváření a realizaci
- zavést do školství novou koncepci kariérového poradenství
- připravit podmínky a rozšířit možnosti integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- vybudovat příznivé sociální klima pro integraci kulturních odlišností a přijímání sociálních odlišností na škole
- posílit průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem a vytvořit předpoklady pro jeho snižování
- prohloubit včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů
- poskytovat metodickou podporu učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů vzdělávání do školních vzdělávacích programů
- prohloubit a zlepšit spolupráci a komunikaci mezi školou a rodiči
- integrovat poradenské služby poskytované školou se službami školských poradenských zařízení (zejm. pedagogicko-psychologické poradny, speciálně pedagogická centra, střediska výchovné péče) a s úřady práce
- prevence sociálně patologických jevů
- úvodní poradenská konzultace dítěti, které pracovníka ŠPP samo vyhledá

- spolupráce s učiteli při vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných, screeningová šetření studijního oslabení, specifických poruch učení
- evidenci zpráv z pedagogicko – psychologických a jiných vyšetření
- práce s třídním kolektivem (diagnostika vztahů-třídní klima, školní klima, rozvoj spolupráce a komunikace, posílení pozitivních vztahů, rozvíjení osobnosti a sociálních dovedností)
- anonymní anketní šetření a průzkumy ve škole (výskyt sociálně patologických jevů, vztah žáků k vyučovacím předmětům aj.), konzultování zjištěných údajů s vedením školy, výchovným poradcem, školním metodikem prevence, třídním učitelem, při důsledném zachování anonymity jednotlivých žáků, kteří se šetření zúčastnili
- opatření k maximálnímu využití potenciálu žáků

Činnost ŠPP zajišťuje výchovný poradce, školní psycholog, školní metodik prevence, školní speciální pedagog. Dále se na poradenských službách školy významně podílí třídní učitelé.

Veškerá dokumentace pracovníků ŠPP o svých činnostech je vedena v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů a je archivována. Přístup k dokumentaci o dítěti mají pouze rodiče (popř. děti). Minimální preventivní program a plán poskytování poradenských služeb je rodičům přístupný k nahlédnutí.

Členové školního poradenského pracoviště

Mgr. Vendula Komárková – výchovný – kariérový poradce

telefon: 775305092

e-mail: [vendula.komarkova@zsemzat.cz](mailto:vendela.komarkova@zsemzat.cz)

konzultační hodiny: úterý 10:00 – 11:40 nebo po telefonické domluvě

Mgr. Pavla Honusová – výchovný poradce pro žáky s SVP

telefon: 737214432

e-mail: pavla.honusova@zsemzat.cz

konzultační hodiny: středa 14:00 – 16:30 nebo po telefonické domluvě

Mgr. Šárka Prokopová – metodik prevence

telefon: 603284036

e-mail: sarka.prokopova@zsemzat.cz

konzultační hodiny: po telefonické domluvě

Mgr. Petr Bilský – školní psycholog

telefon: 732279215

e-mail: petr.bilsky@zsemzat.cz

konzultační hodiny: Po, Út – 7:00 – 14:00 nebo po telefonické domluvě

Výchovný poradce – kariérový poradce

Mgr. Vendula Komárková

e-mail: vendula.komarkova@zsemzat.cz

tel: 775305092

Pracovní doba pro školní rok 2024/2025

Konzultační hodiny: úterý 10:00 – 11:40 hod.

Standardní činnosti výchovného kariérového poradce

Poradenské činnosti:

Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků, tj. zejména:

- koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství – kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávací cesty žáka
- individuální šetření volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti (ve spolupráci s třídním učitelem),
- poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků (ve spolupráci s třídním učitelem),
- spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (poradna, centrum) a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy,
- zajišťování návštěvy pracovníka ÚP Nový Jičín a poskytování informací žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb tohoto střediska,
- poskytování služeb kariérového poradenství žákům cizincům, se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám
- poskytování služeb kariérového poradenství pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zejména pro žáky uvedené v paragrafu 16 odst. 9 školského zákona

Výchovný poradce pro žáky s SVP

Mgr. Pavla Honusová

e-mail: pavla.honusova@zsemzat.cz

tel: 737214432

Pracovní doba pro školní rok 2024/2025

Konzultační hodiny: středa 14:00 – 16:30 hod.

I. Standardní činnosti výchovného poradce.

Poradenské činnosti:

- Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky, včetně spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci plánu pedagogické podpory pro žáky s potřebou podpůrného opatření v 1. stupni.
- Zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a mimořádného nadání (vstupní a průběžné) a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadané žáky ve školských poradenských zařízeních.
- Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Příprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků.

II. Metodické a informační činnosti

- Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy:
 - s přípravou a vyhodnocováním plánu pedagogické podpory,
 - s naplňováním podpůrných opatření ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,

- s tvorbou a vyhodnocováním individuálních vzdělávacích plánů,
- v práci s nadanými a mimořádně nadanými žáky.

- Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům školy.
- Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.
- Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.
- Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.
- Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

Metodik prevence

Mgr. Šárka Prokopová

e-mail: sarka.prokopova@zsemzat.cz

tel: 603284036

Pracovní doba pro školní rok 2024/2025

Konzultační hodiny: po telefonické domluvě

Standardní činnosti školního metodika prevence

Metodické a koordinační činnosti

- Koordinace tvorby, kontrola, evaluace a participace při realizaci minimálního preventivního programu školy.
- Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, rasismu a xenofobie, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškození a dalších projevů rizikového chování.
- Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování. Vyhledávání a nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování.
- Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.
- Individuální a skupinová práce se žáky a studenty s obtížemi v adaptaci, se sociálně-vztahovými problémy, s rizikovým chováním a problémy, které negativně ovlivňují jejich vzdělávání.
- Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s přijímáním odlišnosti.
- Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence rizikového chování, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence rizikového chování.
- Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu rizikového chování.

- Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence rizikového chování v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.

Informační činnosti

- Zajišťování a předávání odborných informací o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.
- Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.
- Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikového chování (orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, poskytovatelé sociálních služeb, zdravotnická zařízení, Policie České republiky, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce i jednotliví odborníci).
- Předávání informací a zpráv o realizovaných preventivních programech zákonným zástupcům, pedagogickým pracovníkům školy a školskému poradenskému zařízení.
- Vedení dokumentace, evidence a administrativa související se standardními činnostmi v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a předávání informací o realizovaných preventivních programech školy pro potřeby zpracování analýz, statistik a krajských plánů prevence.

Poradenské činnosti

- Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli).
- Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj rizikového chování ve škole.
- Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

Školní psycholog

Mgr. Petr Bilský

e-mail: petr.bilsky@zsemzat.cz

tel: 732279215

Pracovní doba pro školní rok 2024/2025

Konzultační hodiny: Po, Út – 7:00 – 14:00 hod.

Školní psycholog vykonává činnosti konzultační, poradenské, diagnostické, metodické a informační, pracuje se žáky, pedagogy i rodiči. Dokumentaci o svých činnostech vede v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů, spolupracuje se specializovanými školskými a dalšími poradenskými zařízeními a institucemi zdravotnickými a sociálními a s organizacemi péče o děti a mládež.

- Samostatné provádění náročných kontaktních činností zaměřených na jedince a skupiny se zvýšeným rizikem školní neúspěšnosti nebo vzniku problémů v osobním a sociálním vývoji.
- Samostatné provádění individuálních a skupinových psychologických vyšetření žáků.
- Spolupráce na tvorbě metodických a koncepčních materiálů z oblasti prevence ve škole.
- Provádění komplexní psychologické diagnostiky a náročného psychologického poradenství při řešení problémů ve vývoji a vzdělávání žáků ve škole. (a v rodině)
- Řešení rozhodovacích aspektů spojených s volbou budoucího povolání žáků školy.

Diagnostika, depistáž

- diagnostika při výukových a výchovných problémech žáků
- zajišťování sociálního klimatu ve třídě
- screening, ankety, dotazníky ve škole na zakázku vedení školy

Konzultační, poradenské a intervenční práce

- péče o integrované žáky (pomoc při sestavování individuálního programu, vedení)
- individuální případová práce se žáky v osobních problémech (konzultace, vedení)
- krizová intervence a zpracování krize pro žáky, učitele a zákonné zástupce
- pravidelná individuální psychologická péče
- prevence školního neúspěchu žáka, náprava, vedení apod.
- kariérové poradenství u žáků
- techniky a hygiena učení pro žáky
- skupinová a komunitní práce se žáky
- skupinová psychologická péče
- koordinace preventivní práce ve třídě, programů pro třídy apod.
- podpora spolupráce třídy a třídního učitele
- individuální konzultace pro učitele v oblasti výchovy a vzdělávání
- konzultace se zákonnými zástupci při výukových a výchovných problémech dětí
- pomoc při řešení multikulturní problematiky ve školním prostředí

Metodická práce a vzdělávací činnost

- participace na přípravě programu zápisu do 1. ročníku základní školy
- metodická pomoc třídním učitelům
- pracovní semináře pro učitele (konzultace a metodické vedení)
- účast na pracovních poradách školy (dle potřeby)
- koordinace poradenských služeb poskytovaných ve škole (výchovný poradce, školní metodik prevence, třídní učitelé, ředitel)
- koordinace poradenských služeb mimo školu a spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, zdravotnickými, sociálními a dalšími zařízeními
- metodické intervence z psychodidaktiky pro učitele, včetně podpory při tvorbě školního vzdělávacího programu
- dokumentace případů a její zajišťování v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů, administrativa
- prezenční a informační činnost

V Kopřivnici 1. 9. 2024

Mgr. Pavel Rosinský

ředitel školy